

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИИ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА МинДАиС

Документ принят на заседании Ученого Совета Минской духовной академии, проходившем 23 августа 2013 г.

1. Аттестация профессорско-преподавательского состава Минской духовной академии и семинарии осуществляется ежегодно по результатам учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, церковной, общественной, просветительской и воспитательной деятельности преподавателей. Аттестация проводится в период с 01 по 20 сентября.

2. Целью аттестации является определение соответствия уровня профессиональной компетентности преподавателей предъявляемым требованиям.

Аттестация должна осуществляться в духе христианской любви, отличаться открытостью, коллегиальностью и доброжелательным отношением к аттестуемым.

Основными задачами аттестации являются стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности преподавателей, принятие решения о повышении уровня оплаты труда, в том числе и принятие решения о выплате надбавок за ученые степени и звания. При решении о выплате надбавок за ученые степени учитываются достижения в области научно-исследовательской и научно-методической работы.

3. Для проведения аттестации приказом ректора создается аттестационная комиссия под председательством ректора академии и семинарии, в которую входят проректора, ученый секретарь, а также другие представители администрации. На основе анализа аттестационных материалов комиссия делает вывод о соответствии аттестуемых предъявляемым

требованиям и о выплате им на следующий учебный год надбавок за ученые звания и ученые степени.

4. В сроки, установленные для проведения аттестации, преподаватели академии и семинарии предоставляют в аттестационную комиссию отчеты о работе за прошедший учебный год. Отчет должен содержать разделы об учебной (с указанием о том, выполнена ли в полном объеме запланированная учебная нагрузка), учебно-методической, научной, воспитательной работе преподавателя. Отчеты проверяются и заверяются заведующим кафедрой. Отчеты заведующих кафедрами проверяются и заверяются проректором по учебной работе.

Согласно п. 6.4 «Положения о кафедре Минской духовной академии», выдвигаются следующие минимальные требования выполненной в течение учебного года работы:

а) к профессорам кафедры: в учебном плане — наличие и ежегодная доработка учебно-методических материалов по читаемым ими дисциплинам; составление новых учебных пособий по не менее, чем 2 разделам (темам) из читаемых ими на кафедре дисциплин; в научном плане — наличие не менее 3 публикаций научного характера, наличие выступлений на конференциях;

б) к доцентам кафедры: в учебном плане — наличие и ежегодная доработка учебно-методических материалов по читаемым ими дисциплинам; составление новых учебных пособий по не менее, чем 1 разделу (теме) из читаемых ими на кафедре дисциплин; в научном плане — наличие не менее 2 публикаций

научного характера, наличие выступлений на конференциях;

в) к преподавателям кафедры: в учебном плане — наличие и ежегодная доработка учебно-методических материалов по читаемым ими дисциплинам, в научном плане — наличие не менее 1 публикации научного характера, наличие выступлений на конференциях.

5. Кроме отчета, к аттестационным материалам относятся результаты анонимного анкетирования студентов. Результаты анкетирования хранятся в строгой секретности, их

результаты не подлежат разглашению.

6. Аттестационная комиссия может выступать с инициативой о присуждении преподавателям ученых званий.

7. Согласно п. 6.6 «Положения о кафедре Минской духовной академии», «в случае если профессор, доцент или преподаватель кафедры не проходит аттестацию, то, по представлению заведующего кафедрой, данное лицо может быть освобождено ректором академии от занимаемой должности, после чего объявляется конкурс на замещение вакантной должности».